



Università degli Studi "G. d'Annunzio" Chieti - Pescara
Corso di Studi in TERAPIA OCCUPAZIONALE
A.A. 2023/2024
VERBALE N. 2 del 13/02/2024

ORDINE DEL GIORNO:

1. **Comunicazioni del Presidente**
2. **Programmazione didattica A.A.2022/23**
 - a. Nomina Commissione Esami di Stato e Tesi di Laurea Sessione Straordinaria AA 2022/23
3. **Programmazione didattica A.A.2023/24**
 - a. Calendario lezioni 2° semestre
4. **Programmazione didattica A.A.2024/25**
 - a. Potenziale formativo AA. 2024/25
 - b. Docenti di riferimento AA. 2024/25
 - c. Offerta formativa: didattica programmata AA. 2024/25
 - d. Offerta formativa: didattica erogata AA. 2024/25
 - e. Figure specialistiche
5. **Pratiche studenti**
6. **Cultori della materia**
7. **Varie ed eventuali**

L'anno duemilaventiquattro, addì tredici del mese di gennaio, alle ore 14.00, in modalità mista, in presenza presso l'aula 1 del CUMFeR ed in modalità telematica sulla piattaforma Microsoft Teams, si è riunito il Consiglio del CdS in Terapia Occupazionale per discutere il suddetto ordine del giorno.

Sono presenti i seguenti docenti:

NOME E COGNOME		PRESENTE	ASS. GIUST.	ASSENTE
1	PROF. BALSAMO MICHELA			X
2	PROF. BIANCO ADELE		X	
3	PROF. BORRELLI PAOLA	X		
4	PROF. CAPOTOSTO PAOLO		X	
5	PROF. CARLETTI ERMINIA	X		
6	PROF. CAVICCHIA SARA	X		
7	PROF. CHIACCHIARETTA PIERO		X	
8	PROF. COSTANTINI RAFFAELE	X		
9	PROF. CUCCURULLO CHIARA			X
10	PROF. D'ARCANGELO LORENZA	X		

11	PROF. D'AVERSA FABIO			X
12	PROF. D'OVIDIO CRISTIAN			X
13	PROF. DELLA PENNA STEFANIA	X		
14	PROF. DELLI PIZZI ANDREA		X	
15	PROF. DELLI PIZZI STEFANO	X		
16	PROF. DI BIASE MARIA CRISTINA	X		
17	PROF. DI GIACOMO VIVIANA	X		
18	PROF. DI IORIO ANGELO	X		
19	PROF. DI MARTINO GIUSEPPE		X	
20	PROF. FALASCA KATIA		X	
21	PROF. FELZANI GIORGIO			X
22	PROF. GAMBI FRANCESCO	X		
23	PROF. GIANNINI COSIMO			X
24	PROF. GIULIANI CESIDIO		X	
25	PROF. GRANZOTTO ALBERTO	X		
26	PROF. LADIANA DANIELA	X		
27	PROF. LEONZIO MARIA CHIARA	X		
28	PROF. LIBERATI MARCO			X
29	PROF. MARCONI GUYA DILETTA		X	
30	PROF. MATRICARDI SARA			X
31	PROF. MONASTERIO MARA	X		
32	PROF. MONTEMITRO SIMONA	X		
33	PROF. MORIZIO ELISENA		X	
34	PROF. PANTALONE ANDREA		X	
35	PROF. PAOLINI CECILIA	X		
36	PROF. PARONE CHRISTIAN	X		
37	PROF. PETRARCA CLAUDIA			X
38	PROF. PIERAMICO VALENTINA	X		
39	PROF. PIPINO CATERINA	X		
40	PROF. ROSSI FABIO		X	
41	PROF. SENATORE MICHELE			X
42	PROF. SENSI STEFANO			X
43	PROF. SIMONCINI DARIO			X
44	PROF. TACCONELLI STEFANIA	X		
45	PROF. TAMAGNINI GIANFRANCO			X
46	PROF. TOSONI ANNALISA	X		

Alle ore 14.10 il Presidente constatato il numero legale della seduta saluta i presenti, assume la direzione dell'Assemblea nominando Segretario verbalizzante la Prof.ssa Stefania Della Penna e procede alla discussione degli argomenti posti all' O.d.G.

1. Comunicazioni

a. Nuovo modulo funzionale “Tesi on line” su Esse3

Il Presidente illustra all’assemblea che è stata apportata una modifica nella procedura TESI ON LINE che permette al docente-relatore di approvare il file definitivo della tesi di laurea precedentemente caricato dal laureando nella sua area personale.

NUOVA PROCEDURA APPROVAZIONE FILE TESI DI LAUREA

È attiva la nuova voce di MENU “Laureandi Assegnati” raggiungibile dalla voce “Conseguimento Titolo” che consente di visualizzare tutti i laureandi per i quali il docente risulta primo relatore. Al docente è richiesto di approvare il file definitivo della tesi caricato dal laureando nella sua area riservata. La funzionalità è attiva per i laureandi con data appello di laurea dal 1° gennaio 2023.

Per motivi eccezionali e indipendenti dalla laureabilità del candidato **il docente relatore può procedere alla disapprovazione della tesi già approvata** consentendo così allo studente di immettere la versione ultima definitiva del file **anche dopo la scadenza massima dei venti giorni dalla data dell’appello**.

La precedente approvazione resta comunque valida e condizione necessaria per l'ammissione dello studente alla seduta di laurea.

Si precisa che la nuova tesi non può essere sostanzialmente differente dalla precedente ma può differire solo per elementi non sostanziali.

Nella sezione informativa di accesso all'area riservata di ESSE3 è possibile visualizzare una breve presentazione della procedura realizzata al nostro interno. Per qualsiasi chiarimento e/o dettaglio i docenti possono inviare una comunicazione all'indirizzo it.studenti@unich.it

L’assemblea prende atto e approva all’unanimità.

2. Programmazione didattica A.A. 2022/23

a. Nomina Commissione Esami di Stato e Tesi di Laurea Sessione Straordinaria AA 2022/23

Il Presidente ricorda ai presenti le date della sessione straordinaria di laurea:

Prova pratica 05 aprile 2024 ore 14.30 presso sede del CdS - CUMFeR
Discussione tesi 19 Aprile 2024 ore 14.30 presso l’Aula Magna - CUMFeR

La Commissione per l'esame di Laurea è composta da non meno di 5 e non più di 7 membri, nominati dal Capo Dipartimento su suggerimento del Presidente o del Direttore del Corso di Studi, garantendo la rappresentanza di Docenti universitari di ruolo e di Docenti del SSD specifico della professione (MED/48). Sono inoltre parte della commissione anche i rappresentanti dell'Associazione Italiana

Terapisti Occupazionali ed un rappresentante del Ministero. La maggioranza dei docenti è composta da docenti interni.

Il Presidente elenca i nomi della Commissione Esami di Stato e Tesi di Laurea:

Prof.ssa Cecilia PAOLINI (Presidente)
Prof.ssa Stefania DELLA PENNA (Segretario)
Prof.ssa Caterina PIPINO
Prof.ssa Katia FALASCA
Prof. Alberto GRANZOTTO
Prof. Christian PARONE
Prof.ssa Valentina PIERAMICO
Prof.ssa Sara CAVICCHIA
Prof.ssa Lorenza D'ARCANGELO
Prof. Stefano DELLI PIZZI (Supplente interno)

Il Consiglio, all'unanimità approva.

3. Programmazione didattica A.A. 2023/23

a. Calendario lezioni 2° semestre

Il Presidente ricorda all'Assemblea che le lezioni del secondo semestre inizieranno il 1 marzo p.v. e termineranno il 31 maggio p.v., con sospensione delle attività didattiche dal 25/03/2024 al 01/04/2024 per le festività pasquali e una sessione di esami per la finestra di Pasqua prevista per i giorni dal 25 al 28 marzo, escluso venerdì 29 marzo causa chiusura delle sedi universitarie. Si ricordano i giorni di chiusura delle strutture dell'Ateneo in cui verranno sospese le lezioni, previste per (oltre il 29 marzo ed il 1 aprile già menzionati) il 25 e 26 aprile, 1 maggio p.v..

L'assemblea prende atto e approva all'unanimità.

3. Programmazione didattica A.A. 2024-25

a. Potenziale formativo AA 2024/25

Sulla base della nota della Direzione generale degli ordinamenti della formazione superiore e del diritto allo studio del MUR dello scorso anno avente ad oggetto "richiesta di potenziale formativo dei corsi programmati a livello nazionale ex art.1, comma 1, lettera a) e lettera b) della legge 2 agosto 1999, n. 264 per l'a.a. 2023/2024 - corsi di laurea delle professioni sanitarie, corsi di laurea magistrale delle professioni sanitarie e corsi di laurea in scienza della formazione primaria" il Presidente propone all'Assemblea il seguente potenziale formativo per l'AA 2024/2025:

Programmazione nazionale - Posti n.25:

N. 22 posti riservati a studenti comunitari nonché a studenti non comunitari ma residenti in Italia (art.26 – Legge 189 del 30/07/2002);

N. 2 posti riservati a studenti extracomunitari residenti all'estero (art. 46 – D.P.R. 394 del 31/08/1999)

N. 1 posto riservato a studenti cinesi aderenti al progetto Marco Polo

b. Docenti di riferimento AA 2024/25

Il Presidente informa l'Assemblea che a seguito di rimodulazione dei docenti di riferimento sono stati assegnati al CdS i seguenti docenti:

DELLA PENNA Stefania	FIS/07	PA	peso 1
DI IORIO Angelo	MED/48	PA	peso 1
PETRARCA Claudia	MED/44	PA	peso 1
BORRELLI Paola	MED/01	PA	peso 1

c. Offerta Formativa: didattica programmata AA 2023/24

d. Offerta Formativa: didattica erogata AA 2024/25

Il Presidente elenca gli insegnamenti previsti per il I, II e III anno all'interno dell'offerta formativa per l'AA 2024/25 come didattica programmata (per le 3 coorti successive) ed erogata (per le 3 coorti precedenti), facendo riferimento alle docenze di cui è già stata fatta formale accettazione da parte del singolo docente incaricato. Nella tabella allegata sono visibili tutti gli insegnamenti (**Allegato 1**).

Per gli insegnamenti relativi a:

PEDAGOGIA GENERALE E SOCIALE M-PED/01
ORGANIZZAZIONE AZIENDALE SECS-P/10

Non avendo ricevuto conferma dell'incarico da parte dei rispettivi docenti precedentemente affidatari, è stata fatta formale richiesta al Direttore del Dipartimento di afferenza dello specifico SSD (rispettivamente Prof. Adriano Ardovino, Dip.to DiSFIPQ e Prof.ssa Stefania Migliori, Dip.to DEA), al fine di avere nominativo di un docente che possa accettare l'incarico di insegnamento del modulo all'interno del rispettivo CI.

d. Nomina figure specialistiche aggiuntive

Il Presidente illustra al Consiglio che secondo quanto indicato nel DM 1154/2021 è necessario nominare cinque figure specialistiche aggiuntive per il CdS. Il presidente suggerisce:

Dott. Christian Parone
Dott.ssa Valentina Pieramico
Dott.ssa MariaChiara Leonzio
Dott.ssa Sara Cavicchia
Dott.ssa Lorenza D'Arcangelo

L'assemblea prende atto e approva all'unanimità.

4. Pratiche Studenti

Il Presidente illustra all'Assemblea che non ci sono pratiche studenti in corso.

L'assemblea prende atto e approva all'unanimità.

5. Cultori della materia

Il Presidente illustra all'Assemblea che non ci sono richieste di cultori della materia.

L'assemblea prende atto e approva all'unanimità.

6. Varie ed eventuali

Il Presidente illustra all'Assemblea che alla luce di quanto già esposto nel precedente Consiglio di Corso di Laurea, è stata nominata la **commissione didattica**, sia per le materie di base che per le caratterizzanti, che avrà il compito di revisionare tutti i syllabi dei singoli insegnamenti al fine di rendere l'offerta formativa del prossimo AA coerente con gli obiettivi formativi proposti ed omogenea nel percorso di acquisizione delle competenze.

Il Presidente comunica all'Assemblea i nomi dei docenti interpellati che hanno espresso parere favorevole:

- Materie di base

Prof.ssa Cecilia Paolini
Prof.ssa Erminia Carletti
Prof.ssa Caterina Pipino

- Materie caratterizzanti

Dott. Christian Parone

Dott.ssa Valentina Pieramico

Dott.ssa Lorenza D'Arcangelo

Dott.ssa Sara Cavicchia

L'assemblea prende atto e approva all'unanimità.

Non essendoci altro da deliberare, il Presidente dichiara la chiusura dei lavori alle ore 14:45.

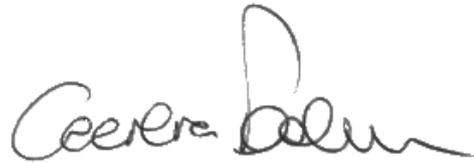
Quanto deliberato è da intendersi immediatamente esecutivo.

Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante e dispone l'invio della documentazione al Dipartimento di Neuroscienze, Imaging e Scienze Cliniche per l'approvazione e per il successivo invio alla Scuola di Medicina e Scienze della Salute.

Il Segretario Verbalizzante
Prof.ssa Stefania Della Penna



Il Presidente del CdS
Prof.ssa Cecilia Paolini



CdS -II/SDP/CP