

**Corso di Studi Triennale in
*Scienze delle Attività Motorie e Sportive***

Chieti, 05.11.2024

AVVISO

Ciascuno studente dovrà prenotarsi a più tirocini, fino al raggiungimento di 8 CFU.

ATTENZIONE!

Il sistema di prenotazione non calcola il totale dei CFU dei tirocini a cui lo studente si prenota, pertanto, è necessario che ciascuno porti il conto del totale dei CFU.

Nel caso in cui la somma dei crediti non dovesse essere 8 ma 9, per la combinazione dei tirocini scelti, ovviamente, potrà svolgere ore corrispondenti a 8 CFU, a meno che non si voglia totalizzarle tutte.

Nel caso in cui abbia ottenuto un riconoscimento CFU, ovviamente, il totale CFU da raggiungere sarà il risultato della sottrazione tra 8 ed il numero di CFU riconosciuti.

OBBLIGHI DEL TIROCINANTE:

- svolgere le attività previste dal progetto formativo, osservando gli orari concordati, rispettando l’ambiente di lavoro e le esigenze dell’attività svolta dall’Ente ospitante;
- seguire le indicazioni dei Tutor e fare riferimento a essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;
- concordare con il/la Tutor assegnatogli/le le modalità di svolgimento del progetto formativo individualizzato di tirocinio;
- rispettare le norme previste dalla Convenzione, oltre che rispettare i regolamenti delle sedi di tirocinio e le norme di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- attenersi alle vigenti norme di tutela della privacy garantendo la assoluta riservatezza per quanto attiene ai dati, alle informazioni e alle conoscenze acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio; condividendo con il/la Tutor il segreto professionale, il/la tirocinante non deve rivelare notizie o informazioni relative agli utenti, agli operatori e alla struttura ospitante apprese durante lo svolgimento del tirocinio e conservare tale riservatezza anche dopo il termine delle attività formative.

ATTENZIONE!

Nel caso in cui dovessero comparire problemi di qualsiasi tipo nello svolgimento di un tirocinio, si prega di avvisarci immediatamente, al fine di risolvere la/e problematica/che insorta/e.

Nel caso in cui si volesse cambiare un tirocinio è possibile farlo, si potrà scegliere uno o più tirocini tra quelli che avranno ancora posti a disposizione. Le ore di tirocinio svolte prima di un eventuale cambio non vanno perse ma si sommeranno alle ore da fare nel nuovo tirocinio fino al raggiungimento delle ore totali previste dallo stesso.

**Le prenotazioni saranno aperte
da martedì 5/11/2024 ore 8:00 a lunedì 11/11/2024 ore 20:00**

Di seguito il link per le prenotazioni:

[https://fad.unich.it/course/view.php?id=1970_!!P1tgJ-3e!CKRmBqLYLO9RLiNFpoKt_kW4sOE_6HZqxSpGf-JXIOQLAV6zRnoNETxdpEnQCO9BBnc_0XPyR-ZEuMZW0FANOTT003R4yggHT9DXHO0\\$](https://fad.unich.it/course/view.php?id=1970_!!P1tgJ-3e!CKRmBqLYLO9RLiNFpoKt_kW4sOE_6HZqxSpGf-JXIOQLAV6zRnoNETxdpEnQCO9BBnc_0XPyR-ZEuMZW0FANOTT003R4yggHT9DXHO0$)

***IMPORTANTE**

Gli studenti che dovessero avere problemi possono contattare il personale tecnico, scrivendo a didatticaadistanza@unich.it indicando nell'oggetto il link del corso Fad e fornendo informazioni utili per meglio capire il problema segnalato (es.inviando screenshot ed eventuali messaggi di errore) inoltre dovrebbero indicare un recapito telefonico ed alcune fasce orarie per essere contattati.

La Segreteria Didattica